**Załącznik nr 5**

**WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**I. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz Cenowy. Wykonawca powinien określić ceny jednostkowe netto, wartość netto, wartość VAT, wartość brutto zgodnie ze wskazanym w Formularzu Cenowym (załącznik nr 3) sposobem obliczenia oferty.
2. Wszystkie skalkulowane koszty Wykonawca zsumuje i przeniesie do Formularza Ofertowego (Załącznik nr 2).
3. Wartości w poszczególnych pozycjach Formularza Cenowego oraz cena Oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena za realizację zamówienia musi zawierać wszystkie elementy kosztów wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do wyjaśnienia ceny złożonej oferty, jeżeli będzie ona wzbudzała wątpliwość (w szczególności w przypadku, gdy będzie wzbudzało wątpliwość, czy Wykonawca ujął w oferowanej cenie wszystkie wymagane przez Zamawiającego elementy przedmiotu zamówienia).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności   
   w przypadku, gdy Wykonawca nie odpowie na wezwanie Zamawiającego lub nie przedstawi wyjaśnień pozwalających uznać zaproponowaną cenę za rzetelną, za którą Wykonawca będzie w stanie zrealizować zamówienie.

**II. Wyjaśnienia treści ogłoszenia:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia, kierując wniosek na adres e-mail: [sekretariatkatowice@gddkia.gov.pl](mailto:sekretariatkatowice@gddkia.gov.pl)
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek  
   o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek zawierający zapytania do treści Ogłoszenia wpłynął po upływie terminu,   
   o którym mowa w pkt II.2 Ogłoszenia lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**III. Pozostałe zasady postępowania:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli:
   1. Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę,
   2. Wykonawca nie złożył Formularza ofertowego i/lub Formularza asortymentowo cenowego i/lub nie uzupełnił dokumentów i/lub nie złożył wyjaśnień,
   3. Oferta została złożona po terminie składania ofert,
   4. Treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia określonymi  
      w szczególności w ogłoszeniu lub w opisie przedmiotu zamówienia,
   5. Zawiera błędy w obliczeniu ceny lub jeśli Wykonawca nie odpowie na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa powyżej w pkt I ppkt. 7 lub nie przedstawi wyjaśnień pozwalających uznać zaproponowaną cenę za rzetelną, za którą Wykonawca będzie w stanie zrealizować zamówienie,
   6. Jeżeli złożone wyjaśnienia nie uzasadniają podanej w ofercie ceny,
   7. Wykonawca nie spełnia wymagań w zakresie niezbędnego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia lub potencjału technicznego (jeśli zamawiający określił takie wymaganie).
   8. Wykonawca złożył niepodpisaną ofertę.
3. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo:
   1. Wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnień treści złożonej oferty.
   2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny (i innych kryteriów oceny ofert jeśli są inne kryteria), zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
   3. Poprawienia oczywistych omyłek pisarskich.
   4. Poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
   5. unieważnienia postępowania, w szczególności gdy:
   6. nie złożono żadnej oferty;
   7. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
   8. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
   9. gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (DZ.U. 2025 r. poz. 514).
5. Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r.   
   o ochronie sygnalistów (Dz. U. 2024 poz. 928), informujemy, że w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad funkcjonuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych”. Szczegółowe informacje dotyczące sposobów dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz funkcjonowania procedury dostępne są na stronie internetowej Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w zakładce „Załatw sprawę”- procedura zgłoszeń wewnętrznych.